



REGIONE SICILIANA
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
"GARIBALDI"
Catania

DELIBERAZIONE N. 603 del 11 GIU. 2026

Oggetto: Dott.ssa Droga Rosa Maria Rita, Dirigente Medico di Neurochirurgia. Interruzione aspettativa senza assegni per la frequenza Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale per il triennio 2025 -2028, ai sensi dell'art. 11, comma 6, D. M. Salute del 7 marzo 2006 e art. 24, comma 4, D.Lgs. n.368/1999 concessa con deliberazione n. 1299 del 15/12/2025.

Proposta n. 271 del 11/06/2026

STRUTTURA PROPONENTE
U.O.C. GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

L'istruttore
(Dott.ssa Evelyne Trovato)

Il Dirigente Amministrativo
(Dott.ssa Aurelia Scibilia)

Il Direttore Amministrativo
(Dott. Carmelo Fabio Antonio Ferrara)

Registrazione Contabile

Budget Anno _____ Conto _____ Importo _____ Aut. _____

Budget Anno _____ Conto _____ Importo _____ Aut. _____

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
(dott. Giovanni Luca Roccella)

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

il Direttore Generale, Dott. Giuseppe Giammanco,

nominato con Decreto Presidenziale n.321/Serv 1°/S.G./2024

con l'assistenza del Segretario, **Dott.ssa Antonella Cinardo** adottato la seguente deliberazione

Il Settore Gestione Risorse Umane

Premesso che, con deliberazione n. 1299 del 15/12/2025, alla Dott.ssa Droga Rosa Maria Rita, dipendente a tempo indeterminato con la qualifica di Dirigente Medico di Neurochirurgia, in servizio presso la U.O.C. di Neurochirurgia del P.O. Garibaldi Centro, è stata concesso un periodo di aspettativa senza assegni, ai sensi dell'art. 11, comma 6, D. M. Salute del 7 marzo 2006 e art. 24, comma 4, D.Lgs. n.368/1999., per la frequenza del Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale per il triennio 2025-2028, dal 17/12/2025 al 17/12/2028;

Che, con nota prot. n. 11445 del 03/06/2026, rettificata con nota prot. n. 11871 del 09/06/2026, la suddetta dipendente ha comunicato di voler rientrare in servizio anticipatamente, a decorrere dal 16/06/2026 (ultimo giorno di aspettativa il 15/06/2026);

Ritenuto, pertanto, prendere atto della suddetta comunicazione e, conseguentemente, dell'interruzione del suddetto periodo di aspettativa, che è da intendersi concluso in data 16/06/2026 (ultimo giorno di aspettativa 15/06/2026);

Vista la deliberazione n. 1196 del 25/11/2025 con la quale viene assegnato al Direttore Amministrativo l'incarico temporaneo di coordinamento e supervisione di tutte le attività e risorse di pertinenza del "Settore Gestione Risorse Umane";

Attestata la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012,

Propone

Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

- **Prendere atto** della nota prot. n. 11445 del 03/06/2026, rettificata con nota prot. n. 11871 del 09/06/2026, con la quale la Dott.ssa Droga Rosa Maria Rita ha comunicato di voler rientrare in servizio anticipatamente, a decorrere dal 16/06/2026 (ultimo giorno di aspettativa il 15/06/2026);
- **Considerare** il periodo di aspettativa sopra meglio specificato concluso in data 16/06/2026 (ultimo giorno di aspettativa 15/06/2026);
- **Munire** la presente deliberazione della clausola di immediata esecuzione stante la necessità di porre in essere gli adempimenti consequenziali.

Il Direttore Amministrativo

(Dott. Carmelo F. A. Ferrara)

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Preso Atto della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal Direttore Amministrativo che propone la presente deliberazione, giusta deliberazione n. 1196 del 25/11/2025 con la quale viene assegnato allo stesso l'incarico temporaneo di coordinamento e supervisione di tutte le attività e risorse di pertinenza del "Settore Gestione Risorse Umane";

Sentito il parere favorevole del Direttore Sanitario Aziendale;

DELIBERA

di approvare la superiore proposta per come formulata dal Direttore Amministrativo e, pertanto:

Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

- **Prendere atto** della nota prot. n. 11445 del 03/06/2026, rettificata con nota prot. n. 11871 del 09/06/2026, con la quale la Dott.ssa Droga Rosa Maria Rita ha comunicato di voler rientrare in servizio anticipatamente, a decorrere dal 16/06/2026 (ultimo giorno di aspettativa il 15/06/2026);
- **Considerare** il periodo di aspettativa sopra meglio specificato concluso in data 16/06/2026 (ultimo giorno di aspettativa 15/06/2026);
- **Munire** la presente deliberazione della clausola di immediata esecuzione stante la necessità di porre in essere gli adempimenti consequenziali.

Il Direttore Amministrativo
(dott. Carmelo Fabio Antonio Ferrara)

Il Direttore Sanitario
(dott. Mauro Sapienza)

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Giuseppe Giammanco)

Il Segretario

Dott.ssa Antonella Cinardo

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

_____ e ritirata il giorno _____

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal

_____ al _____ - ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n. 30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania _____

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il _____ Prot. n. _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
 - a. nota di approvazione prot. n. _____ del _____
 - b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
